

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

### Sommario

CODICE ETICO DEL GRUPPO FRIGIOLINI AND PARTNERS .....	3
PREMESSA .....	3
1. Ambito di applicazione e destinatari .....	3
2. PRINCIPI E VALORI.....	4
2.1 RISPETTO DI LEGGI E REGOLAMENTI VIGENTI .....	4
2.2 QUALITA' DEI SERVIZI ED ETICA DEGLI AFFARI .....	4
2.3 CORRETTEZZA, TRASPARENZA IMPARZIALITÀ E DILIGENZA.....	4
2.4 AMBIENTE DI LAVORO, PROFESSIONALITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE.....	4
2.5 RISPETTO VERSO L'INDIVIDUO E LA COLLETTIVITÀ .....	5
2.6 SOSTENIBILITA' .....	5
3. RAPPORTI CON GLI STAKHOLDER INTERNI .....	5
3.1 SELEZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE .....	5
3.2 DILIGENZA E BUONA FEDE .....	6
3.3 RAPPORTI CON I SOCI.....	7
4. RAPPORTI CON GLI STAKHOLDER ESTERNI .....	7
4.1 RAPPORTI CON I FORNITORI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI .....	7
4.2 RAPPORTI CON PARTNER, INTERMEDIARI E ISTITUTI DI CREDITO .....	8
4.3 RAPPORTI CON CLIENTI.....	8
5. COMUNICAZIONI PUBBLICITARIE E SOCIAL MEDIA .....	9
6. PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE AZIENDALE.....	9
6.1 SICUREZZA E SALUTE.....	9
6.2 TUTELA DELL'AMBIENTE .....	9
6.3 CONFLITTO D'INTERESSI.....	9
6.4 TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI SENSIBILI E/O PRIVILEGIATE .....	10
6.5 TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE .....	10
6.6 TRASPARENZA DELLA CONTABILITÀ .....	11
6.7 CONTROLLI INTERNI.....	11

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	---

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

6.8	WHISTLEBLOWING .....	11
7.	RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....	12
7.1	REGALI E OMAGGI.....	13
8.	ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO.....	13
8.1	DIVULGAZIONE DEL CODICE.....	13
8.2	MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE.....	13
8.3	VIOLAZIONE DEL CODICE ETICO .....	13
8.4	SEGNALAZIONI .....	14
8.5	SANZIONI.....	14

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a>- URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a>- URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

### CODICE ETICO DEL GRUPPO FRIGIOLINI AND PARTNERS

#### PREMESSA

Il gruppo Frigiolini & Partners, costituito dalla Holding F&P Merchant S.r.l. e dalle società di tempo in tempo controllate e/o collegate alla stessa (di seguito “Il Gruppo” o “le Società del Gruppo”) pone alla base della propria attività, come elemento imprescindibile, il rispetto di principi fondamentali quali legalità, onestà, trasparenza e correttezza.

Il presente Codice Etico (nel prosieguo anche solo “Codice”) vuole essere un’occasione per precisare tali principi etici, intesi come diritti, doveri e responsabilità che il Gruppo assume e rispetta nei confronti di tutti coloro che sono portatori di interessi nell’ambito dello svolgimento dell’attività del Gruppo (cd. stakeholder), quali i Soci, i dipendenti e collaboratori, i clienti, i fornitori e le Autorità pubbliche.

Con esso, inoltre, il Gruppo raccomanda, promuove e vieta determinati comportamenti da cui possano scaturire responsabilità per l’azienda o che comunque non siano conformi ai principi etici stabiliti.

#### 1. Ambito di applicazione e destinatari

I principi e le disposizioni del presente Codice costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà che qualificano l’adempimento delle prestazioni lavorative e il comportamento nell’ambiente di lavoro.

I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per i componenti degli organi sociali, i soci, i dipendenti, i prestatori di lavoro temporaneo, i fornitori, i collaboratori a qualunque titolo e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto delle Società del Gruppo (di seguito definiti “Destinatari”).

Il rispetto dei principi contenuti all’interno del Codice è un dovere al fine di perseguire gli obiettivi aziendali secondo i valori fondamentali dell’integrità, della trasparenza, della legalità, dell’imparzialità e della prudenza, nel pieno rispetto della normativa vigente.

Ai destinatari del Codice è chiesto di:

1. • conformare i propri comportamenti a quanto previsto nel Codice
2. • richiedere, qualora siano necessarie, interpretazioni o chiarimenti sui principi etici di comportamento
3. • informare i terzi, con cui si abbiano rapporti d’affari, circa le prescrizioni del Codice.

Il presente Codice introduce i valori che descrivono il comportamento etico secondo le società del Gruppo e i principi da rispettare per garantirlo, con riferimento alle diverse categorie di stakeholder e alle molteplici situazioni in cui si potrebbe potenzialmente verificare un comportamento illegale o illecito. In particolare, il Codice Etico:

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p>FUNDERA S.r.l. Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell’apposito Registro presso l’ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo “Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l.” Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> - URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

1. Stabilisce i valori e i principi di comportamento che guidano la condotta del Gruppo;
2. Dichiara gli impegni e le aspettative del Gruppo nei confronti di tutte le parti;
3. Fornisce orientamenti per i dipendenti e per tutti coloro che lavorano per conto del Gruppo.

## 2. PRINCIPI E VALORI

Le modalità di comportamento fatte proprie da tutti coloro che partecipano alle attività delle aziende del Gruppo sono finalizzate ad attuare i principi di riferimento di seguito indicati.

### 2.1 RISPETTO DI LEGGI E REGOLAMENTI VIGENTI

Tutte le attività poste in essere in nome e per conto delle Società del Gruppo devono essere svolte nel rispetto assoluto delle leggi e dei regolamenti vigenti. Non potranno essere in alcun modo tollerati comportamenti illeciti e, segnatamente, ogni condotta che possa integrare una delle fattispecie di reato di cui al Decreto Legislativo n. 231 del 8 giugno 2001.

Ciascun Destinatario s’impegna ad acquisire con diligenza la necessaria conoscenza delle norme di legge e dei regolamenti applicabili allo svolgimento delle proprie funzioni, come di volta in volta vigenti.

Viene promossa l’adozione di tutti gli strumenti organizzativi atti a prevenire la violazione di disposizioni di legge e dei principi di trasparenza, correttezza e lealtà da parte dei dipendenti.

### 2.2 QUALITA’ DEI SERVIZI ED ETICA DEGLI AFFARI

Nello svolgimento delle proprie attività le Società del Gruppo si pongono come obiettivi la massimizzazione dei benefici offerti ai clienti e ai soci ed il raggiungimento di livelli di eccellenza nello svolgimento dei servizi offerti, allo scopo della piena soddisfazione e tutela dei propri soci e clienti, oltre che all’apprezzamento della collettività in cui opera.

Tali obiettivi sono condotti sviluppando le proprie attività secondo elevati standard di qualità, seguendo logiche di efficienza e di apertura al mercato, preservando il valore di una leale concorrenza con gli altri operatori ed astenendosi da qualsiasi comportamento collusivo e abusivo a danno dei clienti.

### 2.3 CORRETTEZZA, TRASPARENZA IMPARZIALITÀ E DILIGENZA

Nello svolgimento delle proprie attività realizzate in nome e per conto di una Società del Gruppo ciascun Destinatario tiene una condotta ispirata alla trasparenza ed all’integrità morale e, in particolare, ai valori di onestà, correttezza, buona fede. Ciascun Destinatario è tenuto ad operare con diligenza, utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a sua disposizione e assumendo le responsabilità connesse alla propria attività.

Ciascuna Società del Gruppo si attiene scrupolosamente a criteri oggettivi di valutazione e ripudia ogni discriminazione basata sull’età, lo stato di salute, il sesso, la religione, la razza, le opinioni politiche e culturali.

### 2.4 AMBIENTE DI LAVORO, PROFESSIONALITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE

Ciascuna Società del Gruppo favorisce un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla correttezza e alla collaborazione e sulla base dell’esperienza maturata nei settori di competenza, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione di dipendenti e collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere e alle modalità per perseguirli.

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p>FUNDERA S.r.l. Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -RELA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell’apposito Registro presso l’ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo “Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l.” Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	---

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

Ciascuna Società del Gruppo promuove la creazione di un ambiente caratterizzato da un forte senso di integrità etica, nella convinzione che ciò contribuisca in modo decisivo all'efficacia delle politiche e dei sistemi di controllo, influenzando su comportamenti che potrebbero sfuggire anche al più sofisticato meccanismo di vigilanza. Ciascuna Società del Gruppo favorisce il continuo accrescimento delle competenze tecniche e professionali delle risorse umane anche attraverso la ricerca di soluzioni innovative in linea con evoluzioni tecnologiche, di dottrina e giurisprudenza e con l'obiettivo di tutelarne e aumentarne il valore.

### 2.5 RISPETTO VERSO L'INDIVIDUO E LA COLLETTIVITÀ

Ciascuna Società del Gruppo promuove il rispetto e la protezione dei diritti umani, della libertà, uguaglianza e dignità degli esseri umani e ripudia ogni sorta di discriminazione, corruzione, comportamenti e attività illegali, incluso il lavoro forzato o minorile.

Ciascuna Società del Gruppo richiede ai Destinatari di dimostrare il rispetto di questi valori fondamentali applicando a ogni livello, in ogni atto compiuto in nome e/o per conto della Società, o comunque nel suo interesse, i principi di equità e imparzialità, di tutela dei diritti, della dignità e le diversità personali.

Ciascuna Società del Gruppo tutela la salute e la sicurezza del luogo di lavoro e promuove la formazione dei propri dipendenti sulle norme in materia di salute e sicurezza e sui comportamenti idonei a garantirle.

Le Società del Gruppo assumono iniziative dirette alla salvaguardia dell'ambiente, in relazione allo specifico ambito di attività d'impresa, in conformità alle normative nazionali e internazionali in materia e anche a seguito del coinvolgimento dei soggetti interessati nell'individuazione e definizione degli ambiti di intervento e delle iniziative da intraprendere.

### 2.6 SOSTENIBILITÀ

Le Società del Gruppo riconoscono il valore del processo di transizione in corso verso un sistema economico sostenibile e l'importante ruolo della comunità finanziaria nel guidare e/o rispondere alle esigenze degli stakeholder alla realizzazione di obiettivi, non solo finanziari, ma anche Ambientali, Sociali e di Governance (ESG – Environmental, Social, Governance).

In questo contesto, Il Gruppo ha avviato un processo di integrazione delle tematiche di sostenibilità nei propri processi, attraverso un primo assesment degli stessi con l'obiettivo di rafforzare le competenze interne su tali temi e adottare adeguate politiche in materia ESG.

## 3. RAPPORTI CON GLI STAKHOLDER INTERNI

### 3.1 SELEZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane rappresenta per il Gruppo un fattore strategico.

Le Società del Gruppo si impegnano ad adottare criteri di imparzialità, merito, competenza e professionalità per qualunque decisione inerente ai rapporti di lavoro con i propri dipendenti e collaboratori. È vietata qualsiasi pratica discriminatoria nella selezione, assunzione, formazione, gestione, sviluppo e retribuzione del personale.

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p>FUNDERA S.r.l. Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

Nella ricerca, selezione e gestione del personale, adottano criteri di oggettività, competenza e professionalità, applicando il principio di pari opportunità senza favoritismi, con l'obiettivo di assicurarsi le migliori competenze esistenti sul mercato del lavoro.

Le Società del Gruppo promuovono in tutte le proprie attività un ambiente di lavoro libero da ogni forma di discriminazione o prevaricazione, in cui rispetto, collaborazione e supporto reciproco possano sviluppare pienamente il potenziale del capitale umano. In particolare:

- promuovono le pari opportunità, in particolare tra i generi, per ogni dipendente o candidato;
- rispettano i diritti dei lavoratori e le libertà sindacali, promuovono sempre un dialogo responsabile e costruttivo con le organizzazioni a tutela del lavoro che favorisce un clima di reciproco rispetto in coerenza con i principi di correttezza, trasparenza e partecipazione;
- adottano processi di selezione e valutazione basati su criteri di merito, competenza e obiettivi possibili e raggiungibili;
- riconoscono trattamenti equi in relazione al ruolo, all'impegno e ai risultati raggiunti
- promuovono piani aziendali e programmi di formazione volti a favorire l'esplicazione delle capacità e delle competenze di ciascuno.

A tutti i dipendenti vengono offerte pari opportunità e sviluppi professionali, sulla base del merito e del potenziale individuali.

Nei rapporti con le persone fisiche è vietata qualsiasi forma di discriminazione fondata sul sesso, l'età, la razza, la nazionalità, lo stato di salute, le caratteristiche personali, le opinioni politiche, le appartenenze sindacali o le credenze religiose.

Il Gruppo considera la pluralità e la diversità quali fonti di arricchimento e risorse per lo sviluppo di ciascuna azienda e dell'umanità, rispetta e valorizza l'apporto esclusivo di ciascun individuo all'attività aziendale, creando un ambiente di lavoro inclusivo che rispetti la dignità di ognuno, tenendo in considerazione il contributo di ciascuno e riconoscendo la forza delle differenze.

### 3.2 DILIGENZA E BUONA FEDE

Tutti i dipendenti e collaboratori delle Società del Gruppo devono improntare la propria condotta al rispetto, alla cooperazione e alla collaborazione, agendo lealmente e secondo buona fede, rispettando gli obblighi contrattualmente assunti e assicurando le prestazioni richieste. Ad essi è richiesto di operare in modo proattivo e partecipativo, in linea con le responsabilità assegnate al proprio ruolo e in piena collaborazione con attività e ruoli differenti. Le relazioni che i dipendenti e i collaboratori hanno con i colleghi e con interlocutori esterni devono essere improntate a principi di correttezza, lealtà e collaborazione.

I dipendenti delle Società del Gruppo, ciascuno in relazione alle proprie mansioni e attribuzioni, sono tenuti ad operare secondo principi di onestà, impegno e rigore professionale, nonché ad agire nel pieno rispetto delle leggi. Ogni azione, operazione, negoziazione e, più in generale, qualsiasi attività posta in essere dai dipendenti delle Società del Gruppo, deve uniformarsi alle regole di correttezza gestionale, completezza e veridicità delle informazioni.

In particolare, ai dipendenti delle Società del Gruppo è fatto obbligo di:

- osservare diligentemente le disposizioni del Codice
- riferire agli organi di sorveglianza presunte violazioni del Codice
- offrire la massima collaborazione nell'accertamento delle violazioni del Codice

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 - REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

- informare i terzi, circa le prescrizioni del Codice.

Per quanto concerne i collaboratori, ciascuna Società del Gruppo metterà a disposizione degli stessi il presente Codice, anche tramite pubblicazione sul sito internet aziendale.

### 3.3 RAPPORTI CON I SOCI

Nell'ambito della compagine sociale i Soci rappresentano uno stakeholder fondamentale.

I rapporti con i Soci sono orientati al rispetto dei valori riportati nel presente Codice e sono regolamentati dallo Statuto sociale, dai regolamenti interni e dalla legge.

Ciascuna Società del Gruppo mantiene un rapporto con i propri Soci caratterizzato da trasparenza e lealtà. In particolare, ciascuna Società del Gruppo si impegna a:

- riconoscere e dare loro la possibilità di esercitare i diritti di controllo democratico, di essere ascoltati e di ottenere benefici in proporzione all'attività svolta;
- esprimere correttezza e puntualità informativa, assieme al coinvolgimento diretto nelle scelte complessive della società, nelle forme stabilite dallo Statuto;
- esprimere i valori di correttezza, di trasparenza, di equità e di onestà, ("favoritismi" e "privilegi" non possono essere concessi a nessun Socio, né per anzianità, né per "importanza sociale" o altro).

I Soci di ciascuna Società del Gruppo sono un patrimonio per la Società stessa e per il Gruppo e per tale ragione, la condotta nei confronti degli associati è caratterizzata da chiarezza, trasparenza, correttezza, cortesia e rispetto della privacy.

A tal fine i dipendenti ed i collaboratori delle Società del Gruppo devono sempre tendere al miglioramento delle modalità operative al fine di garantire serietà, efficienza, accoglienza e professionalità. Tutti devono rivolgersi ai propri Soci con disponibilità e puntualità, evitando situazioni di conflitto o, in ogni caso, comportamenti non rispettosi della persona. Ciascuna Società del Gruppo fornisce ai propri soci tempestive e complete informazioni sull'andamento dell'attività sociale, si impegna ad agevolare e assicurare l'efficace partecipazione alle assemblee, consente a ciascun socio di richiedere chiarimenti, di formulare proposte, agevolando anche il dialogo con gli organi societari; informa i soci di eventuali operazioni che possano avere ripercussioni sui propri interessi; svolge la propria attività nel rispetto della normativa interna, di gruppo ed esterna, nell'ottica e con l'obiettivo di rispondere alle legittime aspettative dei soci.

## 4. RAPPORTI CON GLI STAKHOLDER ESTERNI

### 4.1 RAPPORTI CON I FORNITORI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI

La selezione dei fornitori, dei consulenti e dei professionisti deve avvenire sulla base delle procedure aziendali di ogni società del Gruppo e nel rispetto dei criteri e requisiti di opportunità, economicità, competenza ed efficienza. Non deve comunque essere preclusa ad alcun potenziale fornitore, in possesso dei necessari requisiti, la possibilità di competere per offrire i propri prodotti/servizi.

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -RELA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	--



## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

Per tutte le forniture, anche per i contratti d'opera e di consulenza, ciascuna Società del Gruppo provvede adeguatamente a che sia ragionevolmente ed adeguatamente formalizzata e documentata la valutazione relativa alle motivazioni della scelta e del prezzo applicato, secondo quanto stabilito dalle procedure aziendali. Gli incaricati degli acquisti delle forniture non devono accettare alcun regalo, se non di modico valore, o altre utilità che possano creare imbarazzo, che possano condizionare le loro scelte o che possano ingenerare il dubbio che la loro condotta non sia trasparente o imparziale.

Alle funzioni competenti e ai Destinatari non è consentito:

- indurre i fornitori a stipulare un contratto sfavorevole nella prospettiva di successivi vantaggi;
- ricevere omaggi o altra forma di beneficio, non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia.

I dipendenti delle Società del Gruppo o chiunque venga a conoscenza di comportamenti da parte dei Fornitori contrari ai principi del Codice, ovvero venga a conoscenza di doni, omaggi e/o regali dati dai Fornitori, oltre i limiti del normale gesto di cortesia, finalizzati ad ottenere un trattamento di favore che non sia determinato dalle regole di mercato, è tenuto ad informarne la direzione della Società di appartenenza.

### 4.2 RAPPORTI CON PARTNER, INTERMEDIARI E ISTITUTI DI CREDITO

Ciascuna Società del Gruppo seleziona i soggetti con i quali collaborare attenendosi ai principi di legalità, correttezza, onestà e trasparenza.

La decisione di collaborare con banche, intermediari, business partner, agenti in attività finanziaria, mediatori creditizi ed altri soggetti terzi deve essere assunta con imparzialità ed oggettività, valutando l'affidabilità degli stessi, la correttezza, la serietà, nonché l'inesistenza di elementi atti a ritenere che tali soggetti non operino nella legalità.

I rapporti avvengono mediante la stipulazione di contratti, accordi commerciali, convenzioni, ecc., che si caratterizzino per la semplicità e chiarezza nel contenuto dei diritti e degli obblighi assunti e per la trasparenza delle operazioni commerciali che vengono poste in essere.

I contratti devono prevedere clausole di risoluzione dei rapporti contrattuali in caso di inosservanza da parte dei partner sia dei principi contenuti nel presente Codice Etico sia delle procedure interne adottate o della normativa vigente.

### 4.3 RAPPORTI CON CLIENTI

Le Società del Gruppo, i propri dipendenti e collaboratori, non intrattengono relazioni, dirette o indirette, con persone delle quali sia conosciuta, o solamente sospettata, l'appartenenza a organizzazioni criminali o che comunque operino al di fuori della legalità (persone legate al riciclaggio di denaro, al traffico di droga, all'usura, ecc).

I contratti stipulati dalle Società del Gruppo con la clientela e tutte le forme di comunicazione e relazione con il cliente, compresi i messaggi pubblicitari, devono essere conformi alle disposizioni di legge e devono rispondere a criteri di semplicità, chiarezza e completezza, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole e/o scorretta.

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	---



## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

### 5. COMUNICAZIONI PUBBLICITARIE E SOCIAL MEDIA

Il Gruppo è consapevole che la rete internet e le piattaforme social online stanno trasformando il modo in cui le persone interagiscono tra loro, anche a fini professionali.

Pertanto, anche la comunicazione a mezzo social media, la pubblicità ed i messaggi promozionali in genere resi dalle Società del Gruppo, con qualsiasi strumento, devono essere conformi alle disposizioni di legge ed *ai regolamenti applicabili*, devono essere conformi alle procedure interne e devono rispondere a criteri di semplicità, chiarezza e completezza, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole e/o scorretta.

I rapporti con la stampa e con gli altri mezzi di comunicazione sono riservati, all'interno di ogni Società del Gruppo, esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò deputate e debbono in ogni caso avvenire nel pieno rispetto dei criteri preventivamente stabiliti.

### 6. PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE AZIENDALE

#### 6.1 SICUREZZA E SALUTE

Il Gruppo si impegna a promuovere e diffondere comportamenti responsabili, mettendo in atto le necessarie azioni preventive, al fine di preservare la salute, la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale nonché dei terzi che frequentano i propri locali.

La "cultura" della salute e sicurezza viene diffusa in modo sistematico, attraverso momenti formativi e di comunicazione, e si realizza mediante l'aggiornamento delle metodologie e dei sistemi, alla luce delle migliori tecnologie disponibili, effettuando un'analitica valutazione dei rischi delle criticità dei processi e delle risorse da proteggere.

Gli esponenti aziendali delle Società del Gruppo che ricoprono ruoli sensibili ai fini della salute e sicurezza, individuati dal vigente quadro legislativo di riferimento, s'impegnano al rispetto delle norme e degli obblighi da questo derivanti in tema di prevenzione e protezione ponendosi, comunque, obiettivi di eccellenza che vanno oltre il mero adempimento, nella piena consapevolezza del valore rappresentato dalla salvaguardia delle condizioni di salute, sicurezza e benessere della persona.

#### 6.2 TUTELA DELL'AMBIENTE

L'ambiente è un bene primario della comunità che le Società del Gruppo intendono contribuire a salvaguardare. A tal fine, le Società del Gruppo si impegnano a programmare le proprie attività e le iniziative economiche tenendo comunque conto delle politiche internazionali per la sostenibilità ambientale ed il contenimento del cambiamento climatico, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari applicabili. I Destinatari devono contribuire al processo di protezione dell'ambiente.

#### 6.3 CONFLITTO D'INTERESSI

I Destinatari sono tenuti ad evitare ogni situazione e ad astenersi da ogni attività che possa contrapporre un interesse personale all'interesse della Società del Gruppo di appartenenza e del Gruppo stesso o che possa interferire ed intralciare la capacità di assumere, in modo imparziale ed obiettivo, decisioni nell'interesse

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 - REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

della Società del Gruppo di appartenenza e del Gruppo stesso. Pertanto, tali soggetti devono evitare ogni strumentalizzazione della propria posizione e, in particolare, devono escludere qualsiasi possibilità di sovrapposizione o incrocio di attività economiche nelle quali sussista o possa sussistere un interesse personale e/o familiare con le mansioni ricoperte e/o assegnate dalla Società del Gruppo di appartenenza. Tra i comportamenti che determinano conflitto di interessi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, rientrano: la cointeressenza del dipendente o del collaboratore o dei loro familiari in attività concernenti la posizione dei fornitori, clienti<sup>1</sup>, concorrenti, finanziatori, nonché l'utilizzo di informazioni acquisite nello svolgimento dell'attività per conto della Società a vantaggio proprio o di terzi e comunque in contrasto con gli interessi societari. Per quanto attiene il dettaglio dei conflitti di interesse riferiti ai soggetti rilevanti della società del Gruppo Fundera si rimanda alla policy sul conflitto di interessi pubblicata sul portale della Società [www.fundera.it](http://www.fundera.it).

Ogni situazione di conflitto di interessi, anche indiretta o potenziale, deve essere tempestivamente riferita al Consiglio di amministrazione della Società di Gruppo di appartenenza, affinché ne sia valutata la sussistenza e la potenziale gravità e possano essere esclusi o attenuati i conseguenti effetti reali o solo potenziali.

### 6.4 TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI SENSIBILI E/O PRIVILEGIATE

Ogni informazione ed altro materiale ottenuto da un lavoratore, dipendente o collaboratore di ciascuna Società del Gruppo, in relazione al proprio impiego, è strettamente di proprietà della Società medesima. I lavoratori delle Società del Gruppo non possono usare tali informazioni a proprio vantaggio o a vantaggio dei propri familiari, dei conoscenti e, in generale, dei terzi.

Pertanto, è necessario prestare una particolare attenzione a non divulgare informazioni privilegiate e ad evitare ogni uso improprio di tali informazioni.

Le informazioni e/o qualunque altro genere di notizie, documenti dati, ecc. che abbiano il carattere di riservatezza poiché connesse agli atti ed alle operazioni proprie di ciascuna mansione o responsabilità, non devono essere divulgate, né usate e tanto meno comunicate, senza specifica autorizzazione.

Tutte le informazioni, in particolare quelle apprese nell'ambito delle attività svolte per i clienti, debbono considerarsi riservate e non possono essere divulgate a terzi, né utilizzate per ottenere vantaggi personali, diretti e indiretti.

### 6.5 TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE

I dipendenti e i collaboratori sono tenuti ad adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza adottate da ciascuna Società del Gruppo al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici in uso.

Gli stessi, inoltre, devono curare che vengano rispettate le norme di sicurezza aziendali anche per le attività svolte da esterni o da imprese terze incaricate ad operare per le Società del Gruppo.

<sup>1</sup> Ai fini del conflitto di interesse della controllata Fundera, soggetto vigilato e la cui attività è posta sotto riserva di legge in quanto fornitore di servizi di crowdfunding ai sensi della normativa Europea, la definizione di cliente è la seguente: "ogni investitore o titolare di progetti, reale o potenziale, a cui un fornitore di servizi di crowdfunding presta o intende prestare servizi di crowdfunding"; (Art 2, Definizioni, Regolamento (UE) 2020/1503)

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 - REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

Ai dipendenti e collaboratori non è consentito fare copie di programmi su licenza per uso aziendale o per terzi; acquisire in maniera illecita file o programmi utilizzando dotazioni aziendali; utilizzare la strumentazione aziendale per finalità illecite, improprie o tali da arrecare nocimento all'immagine aziendale o a quella di soggetti terzi; navigare su siti Internet dal contenuto illecito o improprio.

I Dipendenti e i collaboratori devono operare con diligenza per tutelare i beni aziendali da utilizzi impropri o non corretti.

### 6.6 TRASPARENZA DELLA CONTABILITÀ

Ciascuna Società del Gruppo si attiene alle seguenti prescrizioni per garantire la correttezza e la trasparenza nel trattamento delle operazioni contabili.

Tutte le transazioni e le operazioni effettuate devono avere una registrazione adeguata rendendo possibile la verifica del processo decisionale ed autorizzativo.

Per ogni operazione è previsto un adeguato supporto documentale, al fine di poter procedere a controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni delle operazioni e consentano di individuare chi ha autorizzato, effettuato e registrato l'operazione stessa.

Le informazioni che confluiscono nella contabilità, sia generale sia analitica, devono attenersi ai principi di chiarezza, veridicità, completezza ed accuratezza.

La redazione del bilancio e di qualsiasi altro tipo di documentazione contabile deve essere effettuata nel rispetto delle leggi e dei regolamenti di settore vigenti, tenendo conto delle prassi e dei principi contabili più avanzati.

### 6.7 CONTROLLI INTERNI

I controlli coinvolgono, con diversi ruoli, gli organi amministrativi, la direzione, le funzioni di controllo previste dalla normativa e dai regolamenti vigenti in materia e i dipendenti.

Ciascuna Società del Gruppo promuove ad ogni livello la cultura del controllo quale strumento per il miglioramento dell'efficienza aziendale.

Per sistema dei controlli interni si intende l'insieme delle regole, delle procedure e delle strutture organizzative che mirano ad assicurare il rispetto delle strategie aziendali e il conseguimento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi aziendali, della salvaguardia dei valori delle attività e protezione dalle perdite, dell'affidabilità e integrità delle informazioni contabili e gestionali, della conformità delle operazioni con la legge, la normativa e i regolamenti vigenti nonché con le politiche, i piani, e le procedure interne.

Tutti i Destinatari del Codice sono, pertanto, chiamati a concorrere ad assicurare il migliore funzionamento del sistema dei controlli interni.

### 6.8 WHISTLEBLOWING

Il Gruppo ha adottato un processo di segnalazione delle Violazioni (c.d. Whistleblowing), contenuto e descritto all'interno della specifica policy pubblicata sui siti aziendali.

Per whistleblowing si intende l'atto di segnalare o rendere pubbliche informazioni confidenziali o illegali riguardanti una organizzazione, solitamente per esporre frodi, corruzione o altre pratiche illecite. La normativa sul whistleblowing prevede diverse disposizioni a livello legislativo e regolamentare, tra cui la

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	---

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

protezione dei segnalanti da ritorsioni o discriminazioni, la possibilità di segnalare violazioni sia internamente che esternamente all'organizzazione, e la creazione di appositi canali di segnalazione.

Con tale processo si desidera favorire la libera comunicazione all'interno delle Società del Gruppo e di conseguenza una maggiore partecipazione al suo progresso e un'implementazione del sistema di controlli interni.

Tutti i destinatari del Codice sono pertanto incoraggiati a segnalare, secondo le modalità previste nella policy, fatti o comportamenti che possono costituire una Violazione delle norme disciplinanti l'attività della Società di appartenenza e del Gruppo nonché ogni altra condotta irregolare di cui vengano a conoscenza.

### 7. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

L'assunzione di impegni con la Pubblica Amministrazione e con le Pubbliche Istituzioni, comprese le Autorità di Vigilanza è riservata esclusivamente alle funzioni di ciascuna Società del Gruppo preposte ed autorizzate nel rispetto dell'assetto gerarchico e organizzativo della Società nei limiti delle deleghe e procedure vigenti. I destinatari del Codice non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni di Pubblici Ufficiali o dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di Pubbliche Istituzioni per promuovere o favorire gli interessi delle Società del Gruppo.

I Destinatari che intrattengono per conto della Società del Gruppo rapporti con autorità statali e governative, con le istituzioni pubbliche, sia italiane che straniere, nonché con altri soggetti rappresentativi di interessi collettivi, e con le persone fisiche che li rappresentano, devono operare nel costante e rigoroso rispetto della normativa vigente in Italia e nel paese nel quale si svolge il rapporto e devono improntare la propria attività ai principi generali della correttezza e della trasparenza.

Nei rapporti con i rappresentanti della Pubblica Amministrazione italiana o straniera, direttamente o indirettamente, è fatto divieto di:

- Promettere o effettuare erogazioni in denaro al di fuori degli scopi o per finalità diverse da quelle istituzionali e di servizio.
- Promettere o concedere omaggi o regalie, dirette o indirette, non di modico valore e cioè eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolti ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività aziendale.
- Promettere o concedere vantaggi di qualsiasi natura al fine di influenzare l'indipendenza di giudizio o di ottenere un qualsiasi vantaggio per le Società del Gruppo.
- Tenere una condotta ingannevole che possa indurre la Pubblica Amministrazione in errore nella valutazione tecnico-economica dei prodotti e servizi offerti e/o forniti.
- Destinare contributi, sovvenzioni, finanziamenti pubblici a finalità diverse da quelle per le quali sono stati richiesti ed ottenuti.
- Alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico o manipolare i dati in esso contenuto al fine di ottenere ingiusto profitto arrecando danno alla Pubblica Amministrazione.

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	---

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

### 7.1 REGALI E OMAGGI

Nei rapporti di affari con i terzi è vietato ricevere o offrire utilità (sia dirette che indirette), omaggi, atti di cortesia e di ospitalità che siano di natura e valore tali da poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere un trattamento di favore e, comunque, non in linea con la normale cortesia di affari.

## 8. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

### 8.1 DIVULGAZIONE DEL CODICE

Al presente Codice viene data la massima diffusione nei confronti di tutti i soggetti interni ed esterni che collaborano con le Società del Gruppo mediante apposite attività di comunicazione e la pubblicazione ed il costante aggiornamento sui siti aziendali. I Soggetti apicali delle Società del Gruppo si adopereranno affinché tutti i Destinatari abbiano una corretta comprensione del presente Codice e la conoscenza dei principi e delle norme etiche in esso riportate.

### 8.2 MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE

Il Consiglio di amministrazione della Capogruppo, su proposta del presidente del CdA e dell'ufficio organizzazione, vigilanza, risk e compliance delle Società del Gruppo, che possono al riguardo formulare proposte allo stesso organo consiliare, provvede a recepire i necessari aggiornamenti del Codice Etico di Gruppo.

### 8.3 VIOLAZIONE DEL CODICE ETICO

Ogni violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico da parte dei dipendenti e collaboratori delle Società del Gruppo dovrà essere prontamente segnalata alla struttura aziendale della Società Capogruppo a cui competono la gestione delle risorse umane (l'AD) e al Presidente del Consiglio di amministrazione.

Ogni violazione da parte dei componenti gli organi sociali dovrà essere prontamente segnalata al Presidente del Consiglio di amministrazione della Società Capogruppo e al Legale Rappresentante se persona diversa dal primo.

Le segnalazioni di violazione saranno prese in considerazione soltanto ove contenenti informazioni sufficienti ad identificare i termini della violazione stessa ed a consentire di effettuare un'indagine appropriata da parte delle strutture competenti.

Ogni Società del Gruppo agirà in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti delle Società o delle persone accusate erroneamente e/o in malafede.

<p>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L. Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 - REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
--	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

### 8.4 SEGNALAZIONI

Fatti salvi gli strumenti di tutela di legge e di controllo collettivo, ogni presunta violazione di questo Codice da parte dei Destinatari dovrà prontamente essere segnalata al Presidente del Consiglio di amministrazione ed al Legale rappresentante della Capogruppo (se diverso dal primo) ai rispettivi indirizzi di posta elettronica di tempo in tempo dagli stessi certificati e pubblicati sul sito Web. Le informazioni pervenute sono gestite in assoluta confidenzialità.

A seguito delle segnalazioni ricevute, Il Presidente del CdA effettua i relativi accertamenti, anche avvalendosi delle competenti funzioni aziendali di Gruppo.

Il Presidente del CdA comunica l'esito degli accertamenti effettuati al Consiglio di amministrazione della Capogruppo (e ove l'accertamento riguardi soggetti di una società controllata al C.d.A. di tale società) anche in vista dell'eventuale irrogazione di sanzioni disciplinari in ordine alle violazioni del presente Codice.

Qualora le segnalazioni pervenute richiedano, nel rispetto delle normative vigenti, un trattamento confidenziale (incluso il mantenimento di un profilo di anonimato), i soggetti destinatari della segnalazione si impegnano a proteggere tale riservatezza, ferme restando le disposizioni di legge, i regolamenti o i procedimenti legali applicabili al caso di specie. Rimane inteso che le segnalazioni pervenute in forma anonima e per iscritto potranno essere prese in considerazione soltanto ove contenenti informazioni sufficienti ad identificare i termini della violazione ed a consentire ai soggetti destinatari della segnalazione di effettuare una investigazione appropriata.

I segnalanti, in buona fede, devono essere garantiti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione, penalizzazione e in ogni caso sarà assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in malafede.

### 8.5 SANZIONI

Ferme restando le sanzioni previste da provvedimenti normativi per violazioni di disposizioni in essi contenute, le Società del Gruppo stabiliscono le sanzioni che saranno adottate nei confronti dei Destinatari che abbiano tenuto comportamenti contrari alle indicazioni del Codice, da irrogarsi secondo il criterio di proporzionalità in base alla gravità ed intenzionalità dell'infrazione commessa, tenendo anche conto dell'eventuale reiterazione degli inadempimenti e/o violazioni commesse.

Per dipendenti e/o dirigenti il rispetto del Codice Etico è parte integrante delle condizioni che regolano i rapporti di lavoro nella Società del Gruppo di appartenenza e ogni violazione al presente Codice comporterà l'adozione di provvedimenti disciplinari proporzionati alla gravità o recidività della mancanza o al grado della colpa, nel rispetto delle disposizioni contenute nei contratti di lavoro applicabili (art. 7 della Legge 20 maggio 1970, n. 300).

Per quanto riguarda gli altri Destinatari del Codice, la violazione delle disposizioni ivi incluse comporta l'adozione di provvedimenti proporzionati alla gravità o recidività della mancanza o al grado della colpa, sino alla risoluzione dei contratti in essere con gli stessi per giusta causa ovvero per inadempimento dei soggetti pocanzi indicati.

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -RELA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	--

## Allegato 1 - Codice Etico Gruppo Frigiolini and Partners

*Il Codice Etico è approvato dal Consiglio di amministrazione della Capogruppo. Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno approvati dal medesimo organo. Le disposizioni specifiche del Codice costituiscono esemplificazioni dei comportamenti più ricorrenti e non limitano l'ambito di applicazione dei principi generali espressi. Una copia del presente Codice viene messa a disposizione dei componenti gli Organi Sociali e di tutti i dipendenti delle Società del Gruppo, un'altra copia è custodita presso l'Ufficio Affari Generali, a disposizione dei Soci, Banche, Partner, Fornitori e una copia è pubblicata sui siti internet aziendali delle Società del Gruppo. Ciascun destinatario del Codice è tenuto a prenderne conoscenza insieme alle norme disciplinari del CCNL applicato.*

*Le Funzioni competenti potranno richiedere particolari forme di adesione al Codice anche ai collaboratori esterni (consulenti, fornitori e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto delle Società del Gruppo), prevedendo specifiche clausole nei relativi contratti.*

<p><b>FRIGIOLINI &amp; PARTNERS MERCHANT S.R.L.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A - 16121 Genova – Capitale Sociale € 306.000 i.v. CF/P.IVA: 02326830995 - REA: 477548 Tel.+39 010/7535407 - PEC: <a href="mailto:frigioliniandpartners@legalmail.it">frigioliniandpartners@legalmail.it</a> URL: <a href="http://www.fepmerchant.it">www.fepmerchant.it</a> – Email: <a href="mailto:info@frigioliniandpartners.it">info@frigioliniandpartners.it</a></p>	<p><b>FUNDERA S.r.l.</b> Via XII Ottobre, 2/101 A, 16121 -Genova - Cap. soc. € 60.000 i.v. CF/P.IVA: 08599760967 -REA GE485987 Fornitore di servizi di crowdfunding autorizzato con Delibera Consob n° 22861 del 25/10/2023 e iscritta nell'apposito Registro presso l'ESMA. Società soggetta a Direzione e Coordinamento da parte della capogruppo "Frigiolini &amp; Partners Merchant S.r.l." Tel.+39 010/7535407 – PEC: <a href="mailto:Fundera@pec.it">Fundera@pec.it</a> URL: <a href="http://www.Fundera.it">www.Fundera.it</a> - Email: <a href="mailto:info@fundera.it">info@fundera.it</a></p>
---	---